Haus des Stiftens
Engagiert für Engagierte

GEBÜHRENSTRUKTUR

Angebote für gemeinnützige Organisationen

I. BASISVERWALTUNG

Die Grundlage für die im Haus des Stiftens betreuten Organisationen bildet die Basisverwaltung.

II. VERWALTUNGSMODULE

Zahlreiche weitere Leistungen, die über die Basisverwaltung hinausgehen, stehen als standardisierte Verwaltungsmodule zur Verfügung.

III. INDIVIDUELLE SERVICELEISTUNGEN

Sollten Sie Leistungen benötigen, die nicht über die Basisverwaltung oder die standardisierten Verwaltungsmodule abgedeckt werden, entwickeln wir gemeinsam mit Ihnen individuelle Lösungen.

I. BASISVERWALTUNG

Die Grundlage für die im Haus des Stiftens betreuten Organisationen bildet die Basisverwaltung. Sie umfasst elementare Verwaltungsaufgaben, wie zum Beispiel die Kontoführung und die Finanzbuchhaltung sowie die Erstellung der Jahresrechnung. Die Basisverwaltung ist weitestgehend standardisiert und deckt insbesondere die Bedürfnisse von Förderstiftungen mit ehrenamtlichen Strukturen, wenigen Ausschüttungen im Jahr und einer einfachen Vermögensanlage ab.
Die Kosten richten sich nach den Erträgen der Stiftung (Spenden, Vermögenserträge, sonstige Einnahmen), nicht nach dem Stiftungsvermögen.

ONBOARDING	Projekt-fonds	Stiftungs-fonds	Treuhand-stiftungen	Rechtsfähige Organisationen
Eröffnung von zwei Standard-Bankkonten bzw. bei Projektfonds eines Vermögenskontos (Spenden- sowie Vermögenskonto und Depot im Rahmen der bestehenden Bankverbindung des Treuhänders)	✓	✓	✓	–
Elektronische Anbindung/Übernahme von einem Spenden- und Ertragskonto sowie von einem Vermögenskonto inkl. Depot	–	–	–	✓
Erfassung der relevanten Organisationsdaten in der Verwaltungsdatenbank (Microsoft Dynamics Navision) und Einrichtung eines Ablagesystems	✓	✓	✓	✓
Passwortgeschützter Zugang CONNECT	–	✓	✓	✓
Erstellung einer Eröffnungsbilanz	–	✓	✓	✓
Einmalige Kosten Netto Brutto (inkl. 19 % MwSt.)	**350,00 €** 416,50 €	**500,00 €** 595,00 €	**650,00 €** 773,50 €	**950,00 €*** 1.130,50 €

OFFBOARDING	Projekt-fonds	Stiftungs-fonds	Treuhand-stiftungen	Rechtsfähige Organisationen
Trennung der elektronischen Anbindung der Konten- und Depots sowie ggfs. Beauftragung der Schließung	✓	✓	✓	✓
Administrative Prozesse und Anpassungen in der Verwaltungsdatenbank zur Beendigung der Verwaltung	✓	✓	✓	✓
Buchhalterische Abschlussarbeiten	–	✓	✓	✓
Archivierung des Ablagesystems	✓	✓	✓	✓
Begleitung des Auflösungsprozesses mit dem Finanzamt	–	–	–	–
Einmalige Kosten Netto Brutto (inkl. 19 % MwSt.)	**350,00 €** 416,50 €	**500,00 €** 595,00 €	**650,00 €** 773,50 €	**950,00 €** 1.130,50 €

LAUFENDE BASISVERWALTUNG	Projekt-fonds	Stiftungs-fonds	Treuhand-stiftungen	Rechtsfähige Organisationen
Erstellung der Finanzbuchhaltung im Rahmen eines vorgegebenen Kontenplans	–	✓	✓	✓
Elektronischer Abruf von max. drei Bankkonten	–	✓	✓	✓
Ausführung von standardisierten Zahlungsanweisungen/ kreditorische Belegverbuchung p.a.	1	Max. 12	Max. 24	Max. 60

Vorbereitende Maßnahmen zur Steuererklärung	Kumuliert durch Dachorganisation	✔	–	
Erstellung der Jahresrechnung	–	✔	✔	✔
Bereitstellung des Stifterportals	–	✔	✔	✔
Archivierung der Unterlagen gemäß gesetzlicher Vorgaben	✔	✔	✔	✔
Monatliche Grundgebühr Netto Brutto (inkl. 19 % MwSt.)	**5,00 €** 5,95 €	**10,00 €** 11,90 €	**20,00 €** 23,80 €	**90,00 €** 107,10 €
Ertragsgebühr (zzgl. MwSt)**	**3%**	**3%**	**3%**	**3%**

*Dieses Angebot gilt bei Neugründung. Bei Übernahme einer bestehenden Organisation wird ein individuelles Angebot erstellt.

**Erträge bestehen aus zeitnah zu verwendenden Einnahmen und Vermögenserträgen sowie Entnahmen aus dem Sondervermögen und den Umschichtungsgewinnen. Eine Deckelung der Ertragsgebühr bieten wir in Ausnahmefällen und nach Absprache für die Zukunft an.

II. VERWALTUNGSMODULE

Zahlreiche weitere Leistungen, die über die Basisverwaltung hinausgehen, stehen als standardisierte Verwaltungsmodule zur Verfügung. Entsprechend Ihrer Anforderungen in der Praxis erhalten Sie ein Angebot mit einem monatlichen Pauschalpreis.

1.1 Wertpapierservice

Administrative Betreuung eines Depots bei der DAB Bank, Bereitstellung von Formularen für Orderwünsche, Prüfung der eingehenden Orderwünsche auf die Einhaltung vorgegebener Anlagerichtlinien, Abwicklung der Order als Bote inklusive aller regulatorischen Vorgaben wie bspw. Bereitstellung von Kosteninformationen.

Pauschalpreis: 0,1% des angelegten Vermögens (monatliche Berechnung) p.a.

- Bei kleineren Vermögen, bei vielen Transaktionen und bei komplexen Anlagerichtlinien/Anlagen kann im Vorfeld eine Zusatzgebühr erhoben werden.
- Bei sehr großem Vermögen, sehr wenigen Transaktionen und einfachen Anlagerichtlinien kann der Preis im Vorfeld pauschaliert werden.
- Beim Kauf von Vermögenspooling-Fonds entfallen die 0,1% Kosten.

1.2. Anlagenbuchhaltung

Verbuchung und Darstellung der Finanz- und Sachanlagen

Die **monatliche Gebühr** richtet sich nach der Anzahl an Buchungen pro Jahr:

bis 50 Buchungen	bis 100 Buchungen	bis 150 Buchungen	über 150 Buchungen
20 €	40 €	60 €	individuell zu vereinbaren

2. Zusätzliches Kreditinstitut/ zusätzliche Bankverbindung

Konto- und Depotführung zusätzlicher Konten und Depots.

Einmalige Pauschalgebühr für die Begleitung der Konto-/Depoteröffnung bei Partnerbank: 500 €

Einmalige Pauschalgebühr für die Begleitung der Konto-/Depoteröffnung anderer Banken: 750 €

Monatliche Gebühr: 10 € pro Kreditinstitut/Bankverbindung

3. Zahlungsverkehr/ Belegverbuchung

Zahlungsanweisungen, bzw. Buchengen, die über die Freigrenze gemäß Basisverwaltung hinausgehen.

Die **monatliche Gebühr** richtet sich nach der Anzahl der zusätzlichen Zahlungen:

bis 50 Buchungen	bis 100 Buchungen	bis 150 Buchungen	über 150 Buchungen
20 €	40 €	60 €	individuell zu vereinbaren

4. Sondervermögen

Betreuung von Aufbrauchvermögen oder nicht zeitnah zu verwendender Mittel sowie Betreuung von Beteiligungen.

Monatliche Gebühr: 10 € pro Sondervermögen

5. Zweckbetrieb/ wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb

Führung und Buchhaltung des wirtschaftlichen Geschäftsbetriebs oder Zweckbetriebs.

Die **monatliche Gebühr** richtet sich nach der Anzahl an Buchungen pro Jahr:

bis 50 Buchungen	bis 100 Buchungen	bis 150 Buchungen	über 150 Buchungen
10 €	20 €	30 €	individuell zu vereinbaren

6. Spendenverwaltung	SPENDENQUITTUNGEN Erstellung und Versand der Zuwendungsbescheinigungen. Die **Gebühr pro Spendenbescheinigung** richtet sich nach der Versandart: • Spendenbescheinigung per E-Mail an zentrale E-Mail-Adresse: 4 € • Spendenbescheinigung per Post an den Spender: 5,50 € BETREUUNG VON ONLINE-SPENDENTOOLS Anbindung sowie Verarbeitung von Online-Spendentools oder Online-Zahlungsanbietern. **Monatliche Gebühr:** 10 € pro Online-Spendentool
7. Immobilienbuchhaltung	Verbuchung und Darstellung von Nebenbuchhaltungen im Rahmen einer Immobilienbuchhaltung. Die **monatliche Gebühr** richtet sich nach der Anzahl an Buchungen pro Jahr: bis 50 Buchungen: 20 € / bis 100 Buchungen: 40 € / bis 150 Buchungen: 60 € / über 150 Buchungen: individuell zu vereinbaren
8. Lohnbuchhaltung	Verbuchung und Darstellung von Nebenbuchhaltungen im Rahmen einer Verbuchung von Löhnen und Gehältern. Die **monatliche Gebühr** richtet sich nach der Anzahl an Buchungen pro Jahr: bis 50 Buchungen: 20 € / bis 100 Buchungen: 40 € / bis 150 Buchungen: 60 € / über 150 Buchungen: individuell zu vereinbaren
9. Kommunikation und Webhosting	Betreuung Webhosting, Domainverwaltung, SSL-Verschlüsselung. Die **monatliche Gebühr** wird individuell vereinbart.
10. Individueller Service	Regelmäßige Serviceleistungen nach individueller Vereinbarung: Monatliche Finanzreportings und Auswertungen, Begleitung von Fördermaßnahmen, Bereitstellung von Sonderberichten aus der Finanzbuchhaltung. Die **monatlichen Gebühren** werden individuell vereinbart.

III. INDIVIDUELLE SERVICELEISTUNGEN

Sollten Sie Leistungen benötigen, die nicht über die Basisverwaltung oder die standardisierten Verwaltungsmodule abgedeckt werden, entwickeln wir gemeinsam mit Ihnen individuelle Lösungen. Einige Beispiele: Vor- und Nachbereitung von Zahlungsanweisungen, Anforderung von notwendigen Dokumenten Ihrer Mittelempfänger, individuelle Prüfungsbegleitung, weiterführende Leistungen im Rahmen des Zweckbetriebs, Begleitung bei der Erstellung individueller Anlagerichtlinien, Unterstützung bei Kauf / Verkauf von Sonderprodukten wie z. B. Beteiligungen, Webseitenerstellung, Logoentwicklung, Projektrecherche, Projektmanagement, Kommunikation mit dem Finanzamt oder der Stiftungsaufsicht, Nachlassabwicklung, Übernahme des Stiftungsmanagements oder der Geschäftsführung.

STUNDENSÄTZE	Assistenz	Betreuer:in	Berater:in	Seniorberater:in Expert:in Teamleiter:in Geschäftsleitung	Geschäftsführer:in
Netto	**50,00 €**	**70,00 €**	**90,00 €**	**110,00 €**	**160,00 €**
Brutto (inkl. 19 % MwSt.)	59,50 €	83,30 €	107,10 €	130,90 €	190,40 €

Haus des Stiftens gGmbH
Landshuter Allee 11
80637 München
Telefon +49 (0)89 744 200 - 354
Telefax +49 (0)89 744 200 - 300
stiftungen@hausdesstiftens.org